

التأهيل الجامعي الوثائق المطلوبة لتكوين ملف الترشيح

الملف الإداري:

- مطلب ترشح للحصول على التأهيل الجامعي مع ذكر الاختصاص،
- وثيقة ايداع ملف الترشح للحصول على التأهيل الجامعي (دورة سبتمبر 2026) ،
- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية،
- صورة فوتوغرافية،
- نسخة من كل شهادة علمية بما في ذلك شهادة البكالوريا (مع المعادلة لكل شهادة أجنبية)،
- نسخة من قرار التعيين وقرار الترسيم،
- قائمة خدمات،
- سيرة ذاتية مفصلة،
- 03 ظروف خالصة معلوم البريد تحمل عنوان المترشح،

الملف العلمي والبيداغوجي:

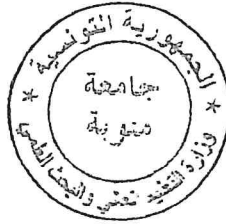
- نسخة من أطروحة الدكتوراه التي تمت مناقشتها،
- تقرير علمي تألفي عن أنشطة البحث ،
- قائمة المنشورات العلمية الصادرة بعد الحصول على درجة الدكتوراه ،
- نسخ من مجموع المنشورات ،
- مستندات تثبت الاشراف على أنشطة البحث (ماجستير بحث، مشروع تخرج بحثي ، المشاركة في الاشراف على الأطروحات ...)،
- تقرير تألفي مفصل حول أنشطة التدريس والتأطير،



- قائمة الأشغال البيداغوجية (التدريس والتأطير)،
- مجموعة الأعمال البيداغوجية (وثائق ، دعائم ، تأطير...) تحمل ختم القسم أو المكتبة التابعة للمؤسسة ،
- وثائق تثبت الأنشطة البيداغوجية التي تم القيام بها ،
- مستندات تثبت المشاركة في تنظيم فعاليات علمية و مشاريع وطنية ودولية ، و براءات اختراع ،
- وتدريب المدرسين وشهادات في الغرض والمشاركة في حياة المؤسساتية ، والانفتاح على البيئة والمحيط .

تقدم جميع هذه الوثائق في نسخة رقمية ونسختين ورقيتين في 02 حافظات

و يتم إيداع ملف الترشيح للتأهيل الجامعي بعنوان دورة سبتمبر 2026 انطلاقا من 01 سبتمبر إلى 30 سبتمبر 2026 برئاسة جامعة منوبة أو بالمؤسسة المعنية للمترشح وفقا لما ورد بالبلاغ.



الصورة

الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي
جامعة منوبة

مطلب ترشح للتأهيل الجامعي

____/____/____-____/____/____

يتعين على المترشح ملء هذا المطلب بكل دقة وعناية وكل نقص في الإرشادات أو الوثائق المطلوبة ينجر عنه رفض الملف

الاختصاص:

رقم بطاقة التعريف الوطنية: ____/____/____/____/____/____/____/____

الاسم: اللقب:

تاريخ الولادة: ____/____/____ الجنس: ☐ ذكر ☐ أنثى

مكان الولادة: المدينة: الولاية:

الحالة المدنية: أعزب (عزباء) ☐ متزوج (ة) ☐ مطلق (ة) ☐ أرمل (ة) ☐

العنوان:

المدينة: الترقيم البريدي: ____/____/____/____/____

الولاية:

رقم الهاتف:

الرتبة:

المؤسسة الجامعية:

تاريخ الانتداب:

18-2.1.32-05



الدراسات الجامعية السابقة

تفاصيل حول سير الدراسة سنة بسنة منذ التسجيل بشهادة الدكتوراه

السنة الجامعية	المؤسسة	الشعبة / الشهادة	مستوى الدراسة	الملاحظات

إني الممضي أسفله أشهد بصحة المعلومات المبينة أعلاه

..... في

الإمضاء

الوثائق المطلوبة	
الملف الإداري	الملف العلمي
- مطلب الترشح - وثيقة الابداع - نسخة من بطاقة التعريف الوطنية. - صورة فوتوغرافية - نسخ من الشهادات العلمية - نسخة من قرار التعيين وقرار الترسيم - قائمة خدمات - سيرة ذاتية.	- نسخة من أطروحة الدكتوراه التي تمت مناقشتها - تقرير علمي تألفي عن أنشطة البحث - قائمة المنشورات العلمية الصادرة بعد الحصول على درجة الدكتوراه - مجموع نسخ من المنشورات - مستندات تثبت الاشراف على أنشطة البحث (ماجستير بحث، مشروع تخرج بحثي ، المشاركة في الاشراف على الأطروحات ...) - تقرير تألفي مفصل حول أنشطة التدريس والتأطير - قائمة الأشغال البيداغوجية (التدريس والتأطير) - مجموعة الأعمال البيداغوجية (وثائق ، دعائم ، تأطير...) تحمل ختم القسم أو المكتبة التابعة للمؤسسة ، واثائق تثبت الأنشطة البيداغوجية التي تمّ القيام بها - مستندات تثبت المشاركة في تنظيم فعاليات علمية و مشاريع وطنية ودولية ، و براءات اختراع ، وتدريب المدربين وشهادات في الغرض والمشاركة في حياة المؤسساتية ، والانفتاح على البيئة والمحيط - نسخة الكترونية من الملف الاداري والعلمي

إيداع ملف الترشيح للحصول على التأهيل الجامعي (دورة سبتمبر 2026)

(خاص بالإدارة)

رقم الإيداع.....
الدورة.....
تاريخ الإيداع.....



(يقدم المترشح المعلومات و الوثائق التالية مع الإمضاء)

اسم المترشح :	
لقب المترشح :	
تاريخ الولادة و مكانها :	
العنوان :	
الهاتف :	
المؤسسة الحالية :	
تاريخ الارتقاء إلى رتبة أستاذ مساعد :	
الاختصاص :	

وثائق ملف الترشيح المقدمة :

1. مطلب ترشح للحصول على التأهيل الجامعي مع ذكر الاختصاص،
2. نسخة من بطاقة التعريف الوطنية،
3. صورة فوتوغرافية،
4. نسخة من كل شهادة علمية بما في ذلك البكالوريا (مع المعادلة لكل شهادة أجنبية)،
5. نسخة من أطروحة الدكتوراه التي تمت مناقشتها،
6. نسخة من قرار التعيين وقرار الترسيم،
7. قائمة خدمات،
8. سيرة ذاتية مفصلة،
9. تقرير علمي تألّفي عن أنشطة البحث،
10. قائمة المنشورات العلمية الصادرة بعد الحصول على درجة الدكتوراه،

11. نسخ من مجموع المنشورات،
12. مستندات تثبت الاشراف على أنشطة البحث (ماجستير بحث، مشروع تخرج بحثي ، المشاركة في الاشراف على الأطروحات ...)،
13. تقرير تألفي مفصل حول أنشطة التدريس والتأطير،
14. قائمة الأشغال البيداغوجية (التدريس والتأطير)،
15. مجموعة الأعمال البيداغوجية (وثائق ، دعائم ، تأطير...) تحمل ختم القسم أو المكتبة التابعة للمؤسسة ، وثائق تثبت الأنشطة البيداغوجية التي تم القيام بها ،
16. مستندات تثبت المشاركة في تنظيم فعاليات علمية و مشاريع وطنية ودولية ، و براءات اختراع ، وتدريب المدربين وشهادات في الغرض والمشاركة في حياة المؤسساتية ، والانفتاح على البيئة والمحيط،
17. نسخة الكترونية من الملف.

يقر المترشح الممضي أسفله بأنه قدم بنفسه إلى
رئاسة جامعة منوبة الوثائق التالية :

- الوثيقة 1 في نظائر
- الوثيقة 2 في نظائر
- الوثيقة 3 في نظائر
- الوثيقة 4 في نظائر
- الوثيقة 5 في نظائر
- الوثيقة 6 في نظائر
- الوثيقة 7 في نظائر
- الوثيقة 8 في نظائر
- الوثيقة 9 في نظائر
- الوثيقة 10 في نظائر
- الوثيقة 11 في نظائر
- الوثيقة 12 في نظائر
- الوثيقة 13 في نظائر
- الوثيقة 14 في نظائر
- الوثيقة 15 في نظائر
- الوثيقة 16 في نظائر
- الوثيقة 17 في نظائر

عدد الحافظات

منوبة في :
الإمضاء